



CONGETUR

Conselho Gestor do Polo de Ecoturismo de São Paulo

PLANO DE TRABALHO 2026

DIRETORIA EXECUTIVA – 2025|2027

Presidente – Júnior Magini – Recanto Magini

Vice-presidente – Elvira Pereira da Silva – Subprefeitura de Parelheiros

Diretora Executiva – Patrícia dos Santos – The Roça Park

Vice-diretor Executivo – Adrian Meusburger – Vivant SP

Secretária Executiva – Solange Aparecida Dias – SMDET

Diretora Técnica – Raquel Grillo Vettori Rodrigues – SPTuris



CONGETUR
Conselho Gestor do Polo de Ecoturismo de São Paulo

PLANO DE TRABALHO CONGETUR – 2026

O presente Plano de Trabalho do Conselho Gestor de Turismo (CONGETUR) para o ano de 2026 reúne as ações prioritárias a serem desenvolvidas no período, orientando a atuação do Conselho no cumprimento de suas atribuições. Elaborado a partir do diálogo entre seus membros, o plano busca fortalecer a articulação entre poder público, empreendedores e comunidade, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do turismo no território.

Trata-se de um instrumento dinâmico, que poderá ser ajustado ao longo do ano conforme a evolução das demandas e oportunidades identificadas. Nesse sentido, está prevista uma revisão intermediária do plano, no meio do ano, com o objetivo de avaliar o andamento das ações e, se necessário, promover adequações.



CONGETUR
Conselho Gestor do Polo de Ecoturismo de São Paulo

ÍNDICE

CALENDÁRIO DE REUNIÕES.....	06
AÇÕES PREVISTAS.....	07
• Reformulação do Regimento Interno.....	08
• Monitoramento Câmara Temática - Cachoeiras.....	09
• Monitoramento Câmara Temática - Náutico.....	10
• Elaboração de manual de normativas de áreas protegidas ou concedidas.....	11
• Aprimoramento/Monitoramento do Programa Rolê Agroecológico.....	12
• Validação do conceito da sinalização do Polo de Ecoturismo.....	13
• Reformulação do Manual da Marca do Polo gestão do uso.....	14

ÍNDICE

•	15
Capacitações.....	
• Promoção da articulação entre os membros dos setores.....	16
• Estímulo à participação ativa dos Conselheiros.....	17
• Suporte à definição do conceito de Polo de Ecoturismo e validação.....	18
• Difusão e estímulo à adoção do conceito do Polo de Ecoturismo.....	19
• Organização e divulgação do Calendário de Eventos do Polo.....	20
• Participação nos preparativos para o Bicentenário de Parelheiros.....	21
• Acompanhamento da implantação da Trilha Interparques.....	22

CALENDÁRIO DE REUNIÕES

- 26/jan – Reunião da diretoria
- 09/fev – Reunião do Conselho
- 10/mar – Reunião da diretoria
- 13/abr – Reunião do Conselho
- 11/mai – Reunião da diretoria
- 08/jun – Reunião do Conselho
- 13/jul– Reunião da diretoria
- 10/ago – Reunião do Conselho
- 14/set – Reunião da diretoria
- 19/out – Reunião do Conselho
- 09/nov - Reunião da diretoria
- 14/dez – Reunião do Conselho (festiva)

AÇÕES PREVISTAS



CONGETUR

Conselho Gestor do Polo de Ecoturismo de São Paulo

REFORMULAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Compilar propostas enviadas pelos conselheiros - Fevereiro;
- Compilar propostas da diretoria e consolidar documento para análise e discussões – Março;
- Submeter à análise da Assessoria Jurídica (Sub PA) – Março;
- Submeter à aprovação do Conselho – Abril;
- Publicar em D.O. e no site do Polo – Abril/maio.

MONITORAMENTO CÂMARA TEMÁTICA - CACHOEIRAS

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Atualizar levantamento existente - Fevereiro;
- Ajustar formulário do inventário turístico (Mtur) – Março;
- Realizar vistorias – Março/abril;
- Aplicar inventário – Abril/maio;
- Realizar diagnóstico – Junho/julho;
- Definir próximos passos – Agosto.

* As ações aqui apresentadas são de responsabilidade da CT.

MONITORAMENTO CÂMARA TEMÁTICA - NÁUTICO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Reunir informações existentes – Fevereiro/março;
- Acompanhar o processo de implantação dos piers na Represa Guarapiranga – ano todo;
- Levantar as estruturas náuticas existentes na represa Billings - Abril
- Identificar e inventariar as propriedades à beira da represa Billings com potencial para o turismo – Abril/maio;
- Acompanhar as ações do Plano Hidroviário – ano todo.

* As ações aqui apresentadas são de responsabilidade da CT.

ELABORAÇÃO DE MANUAL DE NORMATIVAS DE ÁREAS PROTEGIDAS E CONCEDIDAS

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Apresentação Funai: Território Indígena - Fevereiro
- Apresentação SVMA: Floresta Urbana, PNMs e APAs - Abril
- Apresentação PESM - Junho
- Apresentação Emae - Agosto
- Apresentação Rumo/Ferrovia - Outubro
- Elaboração de documento consolidado - Dezembro

APRIMORAMENTO/ MONITORAMENTO DO PROGRAMA "ROLÊ AGROECOLÓGICO"

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Realizar pesquisa com unidades produtivas participantes do programa para acolhimento de impressões - Janeiro;
- Compilar informações e validar em reunião de diretoria – Fevereiro/março;
- Elaborar e enviar Ofício para SME com sugestões do CONGETUR - Março;
- Acompanhar o programa, se houver – ano todo.

VALIDAÇÃO DO CONCEITO DA SINALIZAÇÃO DO POLO DE ECOTURISMO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Enviar documentos para SPUrbanismo para validação - Fevereiro;
- Acompanhar evolução das tratativas – A depender do retorno de SPUrbanismo;
- Apresentar conceito do Polo em reunião da CPPU – A depender do retorno de SPUrbanismo.

REFORMULAÇÃO DO MANUAL DA MARCA DO POLO E GESTÃO DE USO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Elaborar nova proposta, incluindo conceito das cores secundárias, slogan e outras evoluções - Fevereiro/março;
- Aprovar em diretoria - Março;
- Apresentar em reunião do Conselho e reforçar as regras de uso - Abril;
- Fiscalizar o uso indevido da marca e notificar os responsáveis - ano todo.

CAPACITAÇÕES

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Realizar capacitação em acessibilidade arquitetônica SMPED – Abril;
- Realizar capacitação em acessibilidade "Conhecer para incluir" SMPED – Maio;
- Buscar capacitação a ser realizada no segundo semestre.

PROMOÇÃO DA ARTICULAÇÃO ENTRE OS MEMBROS DE CADA SETOR

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Convidar os conselheiros a apresentar o planejamento de cada setor – Fevereiro;
- Buscar outras formas de promover a integração entre representantes e representados. - ano todo.

ESTÍMULO À PARTICIPAÇÃO ATIVA DOS CONSELHEIROS

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Trazer pautas relevantes para o Conselho – ano todo;
- Buscar outras formas de interação, que ajude a estabelecer vínculo entre os conselheiros – Maio/setembro;
- Fazer cumprir o regimento interno no que se refere às faltas – ano todo.

SUORTE À DEFINIÇÃO DO CONCEITO DE POLO DE ECOTURISMO E VALIDAÇÃO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Concluir projeto piloto Vai de Roteiro - Março;
- Validar conceito em reunião de diretoria – Março;
- Validar em reunião do Conselho – Abril.

DIFUSÃO E ESTÍMULO À ADOÇÃO DO CONCEITO DE POLO DE ECOTURISMO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Divulgar o conceito de Polo de Ecoturismo por meio de redes sociais, site do polo e release - Maio;
- Apresentar o conceito de Polo de Ecoturismo aos empreendedores que estão nos materiais promocionais do Polo (mapa, guia, portfólio), site a se adequarem ao conceito do Polo para se manterem na divulgação - Junho;
- Orientar a todo novo empreendedor que procura o conselho se adequarem ao conceito do Polo – ano todo.

ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CALENDÁRIO DE EVENTOS DO POLO

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Inserir na pauta de todas as reuniões o calendário de eventos para contribuição - ano todo;
- Atualizar o calendário de eventos no site do Polo de Ecoturismo – ano todo;
- Trabalhar a divulgação dos eventos nas redes sociais – ano todo.

PARTICIPAÇÃO NOS PREPARATIVOS PARA O BICENTENÁRIO DE PARELHEIROS

ATIVIDADES PREVISTAS:

- A serem definidas a partir de maio.

ACOMPANHAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DA TRILA INTERPARQUES

ATIVIDADES PREVISTAS:

- Trazer a apresentação constante da empresa Arozeromeia nas reuniões do Conselho – Ano todo;
- Manter o conselho a disposição para contribuir nos trabalhos – Ano todo.

CRONOGRAMA PLANO DE TRABALHO - CONGETUR

AÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reformulação do Regimento Interno												
Monitoramento Câmara Temática - Cachoeiras												
Monitoramento Câmara Temática - Náutico												
Elaboração de manual de normativas de áreas protegidas ou concedidas												
Aprimoramento/monitoramento do Programa Rolê Agroecológico												
Validação do conceito da sinalização do Polo de Ecoturismo												
Reformulação do Manual da Marca do Polo gestão do uso												
Capacitações												
Promoção da articulação entre os membros dos setores												
Estímulo à participação ativa dos Conselheiros												
Suporte à definição do conceito de Polo de Ecoturismo e validação												
Difusão e estímulo à adoção do conceito do Polo de Ecoturismo												
Organização e divulgação do Calendário de Eventos do Polo												
Participação nos preparativos para o Bicentenário de Parelheiros												
Acompanhamento da implantação da Trilha Interparques												



OBRIGADA ;)
congetursecretaria@gmail.com



Polo de
Ecoturismo
de São Paulo
PARELHEIROS - MARILAC - LIMA DO NOROESTE

CONGETUR

Conselho Gestor do Polo de Ecoturismo de São Paulo